



# THE COLLABORATIVE INSTRUCTIONAL DESIGN SYSTEM CIDS

## SISTEM REKA BENTUK INSTRUKSIONAL KOLABORATIF

### PANDUAN PENYELIAAN/PENGESAHAN PENTADBIR



## **KANDUNGAN**

**BAHAGIAN 1: TATACARA PENGESAHAN REKOD**

**BAHAGIAN 2: PEMILIHAN PENGGUNA DI BAWAH SELIAAN**

**BAHAGIAN 3: TATACARA BIMBINGAN – UNTUK PEMBIMBING  
(SEKOLAH/DAERAH/JABATAN/NAZIR  
- UNTUK PEMEGANG ID CIDSDIDIK –  
CIDSUPER – SISC+)**

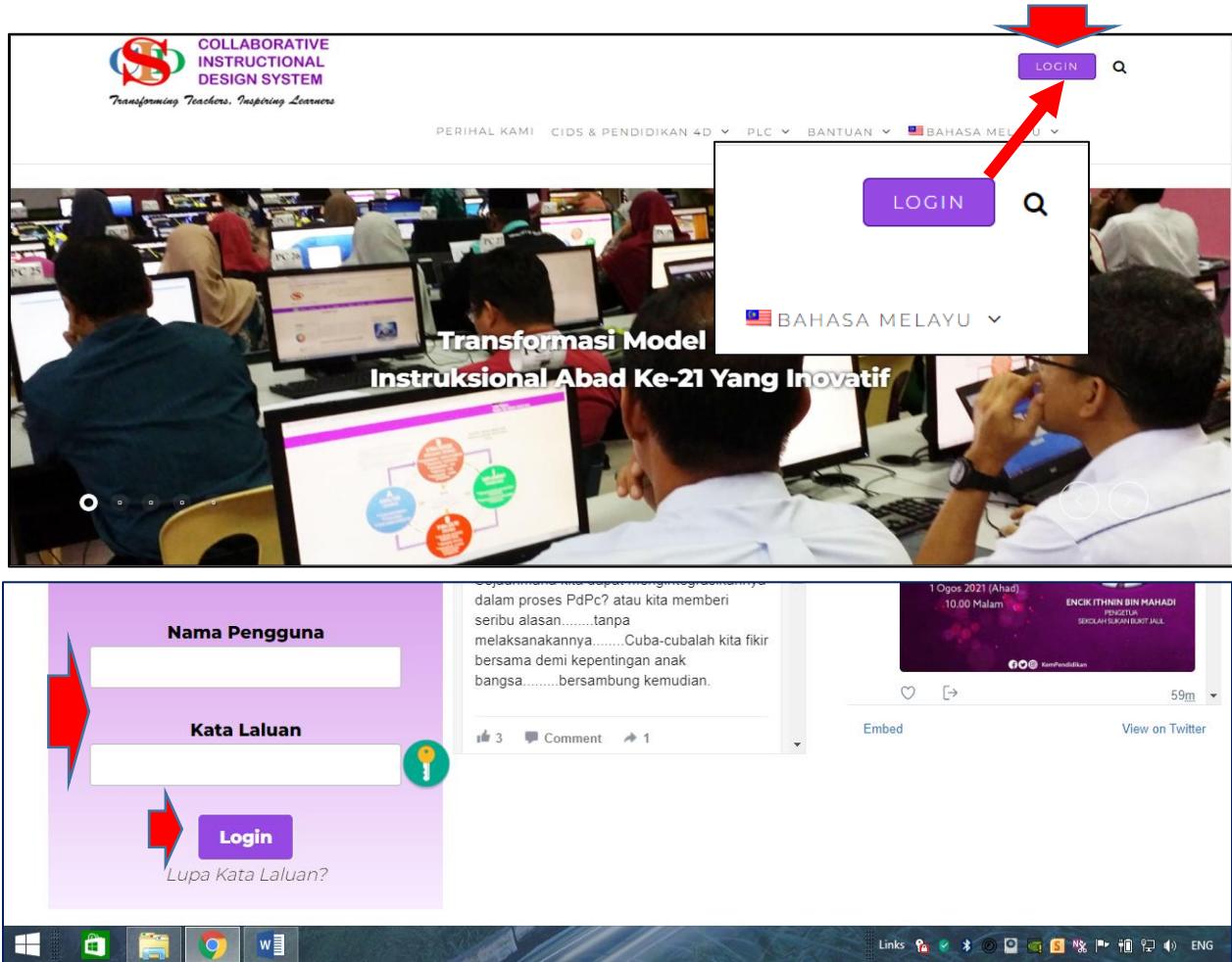
## **BAHAGIAN 1: TATACARA PENGESAHAN REKOD**

- Mengesah rekod individu
- Mengesah rekod secara pukal
- Rokod belum sah

## BAHAGIAN 1: TATACARA PENGESAHAN REKOD

### A. LOG MASUK KE CIDS

1. Layari Laman Sesawang CIDS <https://asiemodel.net/ms>
2. Tekan butang **Login** atau skrol ke bawah untuk login



## 5. Tekan eRPH

The screenshot shows the CIDS 9.5 interface with a purple header bar. On the left, there's a vertical menu with icons for Tutup Menu, Laman Utama, Profil, Bahasa, and Keluar. In the center, there's a diagram titled "Perancangan Instruksional (eRPH)" showing the ADDIE model: Analyze (Integri - Pengstudi), Design (SISTEM REKA BENTUK INSTRUKSIONAL KOLABORATIF / COLLABORATIVE INSTRUCTIONAL DESIGN SYSTEM (CIDS)), Develop (HELP CENTRE, Daerah-daerah Malaysia, Negeri-negeri Malaysia, Malaysia), Implement (IMPLEMENT (Melaksana) Menggalakkan Pengajaran Instruksional), and Evaluate (EVALUATE (Mewala) Befikir Bata, Mengalih dan Mewala Perancangan Instruksional). A red arrow points to the "eRPH" button in the top navigation bar.

The screenshot shows the CIDS 9.5 interface with a purple header bar. The top navigation bar includes "eRPH", "+ Cipta Rekod Baharu", "Buka Rekod", and "Rekod Penyeliaan". Below the header, there's a message: "Anda boleh mengesah rekod pengajaran secara pukal bagi memudahkan proses pengesahan. Sila tekan butang **Rekod Penyeliaan** untuk menggunakan fitur ini." A red arrow points to the "Rekod Penyeliaan" button.

6. Submenu yang kerap digunakan: **eRPH, Cipta Rekod Baharu, Buka Rekod, , Rekod Penyeliaan** telah disenaraikan pada bahagian atas.
7. Untuk pengesahan Tekan **Buka Rekod**

8. Senarai nama pengguna dan nama rekod dipaparkan
9. **Baca info** yang terdapat di paparan ini.

## B. PENGESAHAN INDIVIDU

1. Tekan **Pengesahan** pada rekod individu tersebut.



Minggu Kalendar 26 - 35	M10 Tingkatan 4	SHAMSURIATI BINTI ABDULLAH HARUN SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN TAMBUN, PPD Kinta Utara, Perak, Malaysia	Sains Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 4	<b>MIW</b> 02-06-2022 4 Harmoni (Jumlah RPH: 4) <b>RPH 1</b> 02-06-2022 <b>RPH 2</b> 02-06-2022 <b>RPH 3</b> 02-06-2022 <b>RPH 4</b> 02-06-2022	30-06-2022 — 03-09-2022 Isnin 30-05-2022 : 12:00 PM-12:30 PM Selasa 31-05-2022 : 8:30 AM-9:30 AM Rabu 01-06-2022 : 9:30 AM-10:00 AM Jumaat 03-06-2022 : 7:50 AM-8:20 AM	<input type="checkbox"/> Pengesahan
Minggu Instruksional 10						

 <p>SUBJEK: BAHASA MELAYU TARIKH: 30-08-2021 HINGGA 03-09-2021 MINGGU : 35 MINGGU PENGAJARAN : 29</p>	 <p>SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN ANDERSON, PPD KINTA UTARA, PERAK, Malaysia LEMBARAN KERJA INTEGRASI PELBAGAI (Multiple Integration Worksheet (MIW)) (Rancangan Mingguan / Topikal)</p>						
<b>ANALISIS (ANALYZE)</b>							
<b>MENYUSUN STRATEGI (STRATEGIZE)</b>							
<b>Profil Pembelajaran</b>	<b>Profil Pelajar</b>	<b>Profil Media Pembelajaran</b>	<b>Mengintegrasikan item pembelajaran</b>	<b>Menyesuaikan - kemahiran</b>	<b>Mengaplikasi - alat</b>	<b>Menerap - nilai</b>	<b>Membentuk - item aktiviti pembelajaran</b>
<b>GABUNGAN/SISIPAN</b> <b>Bidang Pembelajaran</b> 1.0 KEMAHIRAN MENDENGAR DAN BERTUTUR 2.0 KEMAHIRAN MEMBACA 3.0 KEMAHIRAN MENULIS 4.0 ASPEK SENI BAHASA Standard Kandungan	<b>Kesediaan Pelajar</b> Pelajar mempunyai pengetahuan asas tentang topik ini Pelajar telah	<b>Jenis Media</b> Klip audio Bahan grafik Bahan persembahan powerpoint Klip Video Buku Teks	<b>Integrasi Media Pembelajaran Lain</b> Mendengar untuk melaksanakan aktiviti	Kemahiran Belajar Abad Ke-21 atau Kemahiran-kemahiran Lain Tema Kesedaran Global Literasi Kewangan, Ekonomi, Perniagaan dan Keusahawanan	Alat Berfikir Umum Peta minda Peta konsep Pengurusan grafik Peta Buah Berganda (Membandingkan -)	Pemupukan Nilai & Pengajaran Bantu membantu Berbudi bahasa Bertoleransi Integriti Kerja berpasukan Patriotik	Pernyataan Soalan Pengajaran Pernyataan utama berdasarkan KBAR Menyenaraikan perkara-perkara penting dalam topik

- a. **Sahkan MIW (perancangan untuk 1 minggu - dicadangkan) dan diikuti dengan RPH yang tertentu yang tersenarai (jika perlu).**
- b. Boleh juga dipilih RPH tertentu untuk **semakan/pengesahan**
- c. **Pengesahan pada MIW akan terpapar pada semua RPH**
- d. Secara lalai (*default*) paparan adalah pada helaian MIW
- e. Skrol ke bawah hingga ruang pengesahan dipaparkan
- f. Pilih/isi catatan yang diperlukan
- g. Pilih tarikh & tekan **Mengesah**

## PANDUAN PENYELIAAN-PENGESAHAN PENTADBIR

Tekan & pilih catatan keseluruhan (boleh catat sendiri jika perlu)

Tekan pilih tarikh

Catat huriahan jika perlu

Tentukan pilih tarikh

Mengesah

Tarikh Pengesahan

Tekan untuk menentukan tarikh dan masa secara automatik dan seterusnya mengesahkan perancangan. Anda boleh juga memilih masa dan tarikh pengesahan secara manual.

Tekan untuk mengesah

MIW 4 Harmoni

Tekan untuk pilih RPH

g. Tekan pada kelas dan RPH berkaitan untuk mengesah RPH jika perlu

## C. PENGESAHAN PUKAL

1. Tanda (**v**) pada **PILIH SEMUA** (baca info yang dipaparkan & tekan ikon info untuk mendapat bimbingan)
2. Tekan **Pengesahan Pukal** – pilih **Catatan Keseluruhan** – masukkan **Huriahan jika perlu** - pilih **Tarikh Pengesahan** – tekan **Mengesah**.

35 Tingkatan 5 BT HAMID Aliran Kemahiran Jumlah keseluruhan RPH: 0

Minggu Pengajaran 29

**PILIH SEMUA**

**Pengesahan Pukal**

**PILIH SEMUA**

Jumlah MIW 10

Catatan Keseluruhan (Pilih atau tinggalkan kosong jika tidak perlu) Tentukan pilih anda

Huriahan (Tulis atau tinggalkan kosong jika tidak perlu)

Tarikh Pengesahan 02-08-2021 07:21 AM

Mengesah Tutup

3. Anda mempunyai opsyen untuk memilih rekod-rekod tertentu untuk pengesahan

## PANDUAN PENYELIAAN-PENGESAHAN PENTADBIR

- i. **Tanda (v)** pada rekod-rekod yang ingin dipilih
- ii. **Baca info**
- iii. **Tekan Pengesahan Pukal**

26	Minggu Kalendar 26 - 31	PAI 1BIJAK M9 Tahun 1	NORAZIAH BINTI MOHD SHOHARI SEKOLAH KEBANGSAAN SATU, PPD Batang Padang, Perak, Malaysia ,	Pendidikan Islam Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 3	<b>MIW</b> 1 BIJAK PAI (Jumlah RPH: 3) <b>RPH 1</b> <b>RPH 2</b> <b>RPH 3</b>	22-05-2022 22-05-2022 24-05-2022 27-05-2022	27-06-2022 — 03-08-2022	<input checked="" type="checkbox"/> Pengesahan
27	Minggu Kalendar 26	T2 GG M14 Tingkatan 2	NURSYAZLEEN BINTI AHMAD SABRI SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN KG. DATO' AHMAD SAID, PPD Kinta Utara, Perak, Malaysia ,	Geografi Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 0	<b>MIW</b>	24-04-2022	27-06-2022 — 01-07-2022	<input type="checkbox"/> Pengesahan
28	Minggu Kalendar 26	T1 BM M13 Tingkatan 1	NURSYAZLEEN BINTI AHMAD SABRI SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN KG. DATO' AHMAD SAID, PPD Kinta Utara, Perak, Malaysia ,	Bahasa Melayu Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 0	<b>MIW</b>	23-04-2022	27-06-2022 — 01-07-2022	<input checked="" type="checkbox"/> Pengesahan
29	Minggu Kalendar	BMT4-M14 Tingkatan 4	NOORRISAH BINTI AHMAD	Bahasa Melayu Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 0	<b>MIW</b>	28-04-2022	27-06-2022 — 01-07-2022	<input type="checkbox"/> Pengesahan

**PEMILIHAN UNTUK PENGESAHAN UMUM SECARA PUKAL ATAU SECARA INDIVIDU**

a. Memilih semua rekod pengguna - Tandakan  pada opsyen **PILIH SEMUA** dan tekan butang **Pengesahan Pukal**

b. Memilih rekod individu tertentu (lebih daripada satu) - Tandakan  di sebelah perkataan **Pengesahan** bagi rekod individu tertentu dan tekan butang **Pengesahan**

c. Memilih satu rekod individu - Tekan **Pengesahan** atau tekan **MIW** — untuk pengesahan umum atau tekan **RPH** tertentu untuk pengesahan pada **RPH** tersebut.

**Pukal**

**Pengesahan Pukal**

**PILIH SEMUA**

**Baca info untuk bimbingan**

## D. PENGESAHAN PADA RPH

1. Tekan pada senarai RPH
2. Aktiviti PdP yang dirancang dipamerkan
3. Buat pengesahan pada akhir laman ini seperti di atas

MELAKSANA (IMPLEMENT)				
AKTIVITI PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN				
Adegan Pengajaran	Pemudahcaraan & Pelibatan Pelajar	Item Perancangan	Catatan	Aktiviti Tambahan (opsyenal)
Pra Pembelajaran (Maya/ Konvensional/ Berasaskan 0 Minit)	a) murid menonton video mengenai mesin kompleks yang terdiri dari beberapa mesin ringkas <a href="https://youtu.be/cm">https://youtu.be/cm</a>	<b>Jenis Media</b> Kilo audio <b>Elemen</b> Audio <b>Komposisi</b> Perselisihan <b>Integrasikan Media Pembelajaran</b> Klip atau media yang berkaitan dengan aktiviti pembelajaran <b>Clement Merentasi Kurikulum (EMK)</b> Konteks Kehidupan Kelestarian Alam Sekitar <b>Kemahiran Belajar Abad Ke-21 atau Kemahiran-kemahiran Lain Terkini</b> Literasi Aliran Sejajar Kemahiran Belajar dan Inovasi Komunikasi Kemahiran Hidup dan Kerjaya Inovatif dan Pengiraan Diri Kemahiran Maklumat, Media dan Teknologi Literasi Maklumat		
Perkenaan/Pembelajaran (Maya/ Konvensional/ Berasaskan 0 Minit)	a) murid menyenaraikan mesin ringkas yang ada dalam setiap mesin kompleks b) murid menjawab soalan bertulis - tugas individu			

**MIW** **8 Rabu** **6 Kristal**

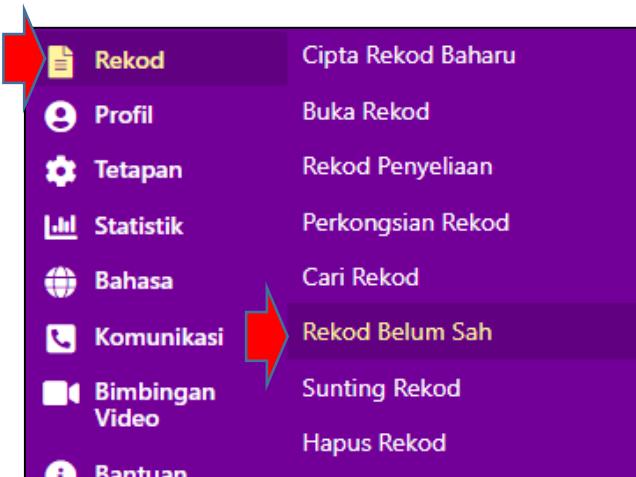
[Isikan Ulasan](#) [Cetak/Simpan PDF](#) [Buka Rekod](#) [Rekod Penyeliaan](#) [Perkongsian Rekod](#) [Cari Rekod](#) [Lesson Study](#) [SKPMg2](#) [Kembali ke Model](#)

- 4. Setelah Mengesah, terdapat 2 pilihan untuk mengesahkan rekod yang lain**
- Memilih rekod-rekod pengguna yang sama
  - Kembali ke senarai rekod asal – (semua pengguna), Tekan yang diperlukan.



## E. REKOD BELUM SAH

- Untuk memudahkan pentadbir, rekod-rekod yang **belum disah** akan dipaparkan juga dalam laman **Senarai Rekod Belum Sah**.
- Tekan **Rekod – Rekod Belum Sah**.



## PANDUAN PENYELIAAN-PENGESAHAN PENTADBIR

Senarai Rekod Belum Disahkan							
No.	Minggu	Maklumat	Nama Pengguna	Subjek	Kelas & Tarikh Hantar Terakhir <span style="color: #0070C0;">i</span>	Tarikh & Waktu Instruksional <span style="color: #0070C0;">i</span>	Tindakan
1	Minggu Kalendar 26 - 35  Minggu Instruksional 10	M10 Tingkatan 4	SHAMSURIATI BINTI ABDULLAH HARUN SENDAH MENENGAH KEBANGSAAN TAMBUN, PPD Kinta Utara, Perak, Malaysia	Sains Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 4	<b>MIW</b> 02-06-2022  4 Harmoni (Jumlah RPH: 4) RPH 1 02-06-2022 Isnin 30-05-2022 : 12:00 PM-1:20 PM RPH 2 02-06-2022 Selasa 31-05-2022 : 8:30 AM-9:30 AM RPH 3 02-06-2022 Rabu 01-06-2022 : 9:30 AM-10:00 AM RPH 4 02-06-2022 Jumaat 03-06-2022 : 7:50 AM-8:20 AM	30-06-2022 — 03-09-2022	<input type="checkbox"/> Pengesahan
2	Minggu Kalendar 26	MINGGU 10 TASMIK 5 AWASAN Tahun 5	JUNAIDAH BINTI JUNI SEKOLAH KEBANGSAAN BANDAR BEHRANG 2020, PPD Batang Padang, Perak, Malaysia	Pendidikan Islam Jumlah keseluruhan RPH dihantar: 1	<b>MIW</b> 30-05-2022  5 AWASAN (Jumlah RPH: 1) RPH 1 30-05-2022	30-06-2022 — 30-06-2022	<input type="checkbox"/> Pengesahan

3. Pentadbir boleh sahkan rekod-rekod tersebut.
4. Rekod yang **telah disemak** akan dikeluarkan dari laman ini.

## **BAHAGIAN 2: PEMILIHAN PENGGUNA DI BAWAH SELIAAN**

## BAHAGIAN 2: PEMILIHAN PENGGUNA DI BAWAH SELIAAN

### A. REKOD PENYELIAAN (*opsyenal*)

- Menu ini berfungsi untuk memilih guru-guru untuk diletak di bawah penyeliaan pentadbir tertentu.
- Ini untuk memudahkan pentadbir mengesah/memantau guru-guru di bawah seliaannya sahaja secara berasingan.

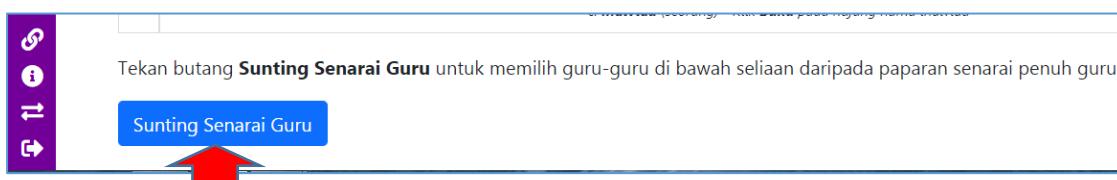
#### 1. Tekan menu Rekod Penyeliaan



#### 2. Tiada senarai nama dipaparkan jika belum dipilih nama-nama guru.



#### 3. Skrol ke bawah dan tekan butang **Sunting Senarai Guru**



## PANDUAN PENYELIAAN-PENGESAHAN PENTADBIR

4. Tekan butang **Cari Pengguna**. Tidak perlu tulis nama

Senarai Pengguna

Tekan butang **Cari Pengguna** untuk memaparkan semua pengguna untuk tujuan seliaan.  
Atau isikan nama pengguna jika ingin mencari nama pengguna yang spesifik sahaja

Country	Malaysia
Negeri	<b>Perak</b> Tekan untuk memilih negeri atau kekal SEMUA NEGERI untuk mencari semua negeri
Daerah	<b>PPD Batang Padang</b> Tekan untuk memilih daerah atau kekal SEMUA DAERAH untuk mencari semua daerah
Kod Institusi	ABA0018
Nama Institusi	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI
Nama	<input type="text"/> Untuk mencari nama pengguna yang spesifik sahaja

**Cari Pengguna**

5. Senarai penuh nama guru-guru dipaparkan

Senarai Pengguna

Apa perlu saya buat?

Terdapat 44 hasil carian.

	Nama Pengguna	Nama Penuh	Kod Institusi	Nama Institusi	Negeri	Penyeliaan
1	cidsguru1181	SANTHA LETCHMY A/P PERUMAL	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input checked="" type="checkbox"/>
2	cidsguru15183	RAFIDAH BINTI NAZRI	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input checked="" type="checkbox"/>
3	cidsguru15184	NORMI ZARIFAH BINTI MOHD ISHA	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input type="checkbox"/>

6. Tanda (*v*) pada kotak kolumn **Penyeliaan** untuk memilih nama-nama guru di bawah penyeliaan.  
 7. Barisan nama guru bertukar warna kuning (*untick pada kotak kecil untuk batalkan pemilihan*)

	Nama Pengguna	Nama Penuh	Kod Institusi	Nama Institusi	Negeri	Penyeliaan
1	cidsguru1181	SANTHA LETCHMY A/P PERUMAL	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input checked="" type="checkbox"/>
2	cidsguru15183	RAFIDAH BINTI NAZRI	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input checked="" type="checkbox"/>
3	cidsguru15184	NORMI ZARIFAH BINTI MOHD ISHA	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input type="checkbox"/>
4	cidsguru15185	NOR AZLINA BINTI ZAINAL ABIDIN	ABA0018	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<input type="checkbox"/>

8. Kembali ke laman **Rekod Penyeliaan** (*tekan menu di atas - Rekod Penyeliaan*).

Nama Penuh	Nama Institusi	Negeri	
1 <input type="checkbox"/> SANTHA LETCHMY A/P PERUMAL	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<a href="#">Buka</a>
2 <input type="checkbox"/> RAFIDAH BINTI NAZRI	SEKOLAH KEBANGSAAN SUNGKAI	Perak	<a href="#">Buka</a>

**PILIH SEMUA**      **Pengesahan Pukal**

**PEMILIHAN UNTUK PENGESAHAN UMUM**

a. **Kumpulan** (semua individu) - Tandakan  pada opsyen **PILIH SEMUA** dan klik butang **Pengesahan Pukal**

b. **Individu** (seorang atau sebilangan) - Tandakan  pada nama individu yang dipilih dan klik butang **Pengesahan Pukal**

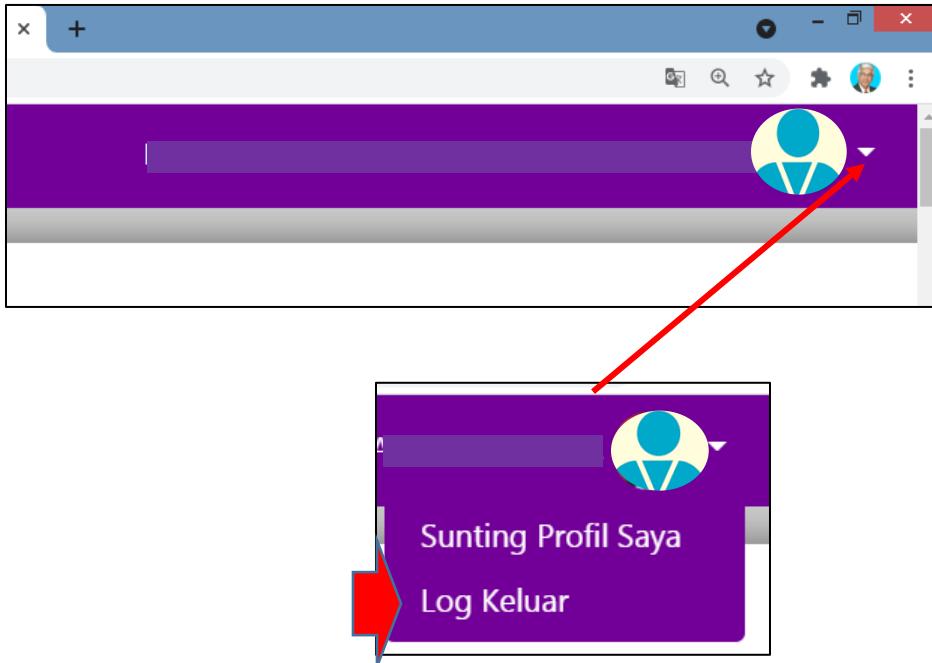
c. **Individu** (seorang) - Klik **Buka** pada hujung nama individu

Tekan butang **Sunting Senarai Guru** untuk memilih guru-guru di bawah seliaan daripada paparan senarai penuh guru.

**Sunting Senarai Guru**

9. Nama guru-guru yang dipilih disenaraikan pada paparan. Teruskan ke proses **Pengesahan** – sila baca arahan dan sahkan seperti biasa sama ada secara **individu/pukal** atau **kumpulan/pukal**
10. Jika ingin memilih/nyahpilih senarai guru – Tekan butang **Sunting Senarai Guru** dan tekan cari pengguna dan buang tanda (*untick*) kotak di sebelah kanan.

**11. Untuk keluar – logout**



**BAHAGIAN 3: TATACARA BIMBINGAN – UNTUK  
PEMBIMBING  
(SEKOLAH/DAERAH/JABATAN/NAZIR  
- UNTUK PEMEGANG ID CIDSDIDIK –  
CIDSUPER – SISC+)**

### BAHAGIAN 3: TATACARA BIMBINGAN – Ketua Panitia, SISC+, Nazir, Pegawai JPN/KPM (cidsdidik/cidsuper/cidsnazir, cidsjabatan)

1. Buka rekod guru yang berkaitan
2. Tekan pada RPH yang hendak dibimbing
3. Tekan Isikan Ulasan

MELAKSANA (IMPLEMENT)			
AKTIVITI PERANCANGAN INSTRUKSIONAL (Aktiviti Pengajaran & Pembelajaran)			
Adegan Pengajaran	Pemudahcaraan & Pelibatan Pelajar	Item Perancangan	Catatan
Set Induksi 5 Minit	<b>PENGLIBATAN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Murid menyatakan idea apa yang mereka faham berkaitan genetik</li> <li>Murid memahami objektif yang perlu mereka kuasai pada hari ini.</li> </ul>	<b>TEMA PAK21</b> Kelestarian Celik alam sekitar (sains alam sekitar, kesan terhadap kelestarian manusia)  <b>Elemen Merentas Kurikulum (EMK)</b> Kelestarian Alam Sekitar  <b>Kesediaan Pelajar</b> Pelajar mempunyai pengetahuan asas tentang topik ini Pelajar telah didekahkan topik ini terdahulu <b>Kecerdasan Pelbagai</b> Kinestik	• Guru bertanyakan murid apa yang mereka faham tentang genetik. • Guru menjelaskan objektif pelajaran yang perlu dikuasai murid dalam bab ini.  <div style="background-color: #e6f2ff; padding: 5px; border-radius: 5px;">           RPH 1: Isnin 30-05-2022 12:00 PM            RPH 2: Selasa 31-05-2022 8:30 AM            RPH 3: Rabu 01-06-2022 9:30 AM  <b>RPH 4: Jumaat 03-06-2022 7:50 AM</b> </div> <div style="float: right; margin-top: -20px;">         MIW      4 Harmoni       </div>

[Isikan Ulasan](#)   [Cetak/Simpan PDF](#)   [Lesson Study](#)   [SKPMg2](#)

Isikan Ulasan
Cetak/Simpan PDF
Lesson Study
SKPMg2

RPH 1: Isnin 30-05-2022 12:00 PM  
 RPH 2: Selasa 31-05-2022 8:30 AM  
 RPH 3: Rabu 01-06-2022 9:30 AM  
**RPH 4: Jumaat 03-06-2022 7:50 AM**

MIW      4 Harmoni

4. Catat ulasan pada ruang yang disediakan pada ruang aktiviti
5. Tekan Simpan Ulasan selepas habis membuat ulasan (*ulasan yang diberikan hanya dapat dilihat oleh pembimbing dan pengguna sahaja*)

**Langkah 1**  
 15 Minit

**Langkah 2**

**Ulasan :**  
 1. Murid meneliti situasi dalam gambar.  
 2. Murid membaca situasi yang diberi secara individu.

**Ulasan :**  
 Pernyataan Soalan Pengajaran  
 Pernyataan utama berdasarkan KBAR  
 Menyenara perkara-perkara penting dalam topik  
 Pernyataan utama berdasarkan KBAT  
 Mampu memberi pendapat dan pandangan  
 Pentaksiran  
 Jenis Pentaksiran  
 Pentaksiran Bilik Darjah (PBD)  
 Kaedah Pentaksiran  
 Latihan Berulis

4 PROGRESIF

[Simpan Ulasan](#)   [Batal](#)   [Cetak/Simpan PDF](#)   [Buka Rekod](#)   [Rekod Penyeliaan](#)   [Perkongsian Rekod](#)   [Cari Rekod](#)   [Lesson Study](#)   [SKPMg2](#)   [Kembali ke Model](#)

6. Ulasan juga boleh dibuat pada ruang refleksi

murid dapat mencapai objektif yang ditetapkan.  
murid yang tidak mencapai objektif diberi bimbingan.

Tarikh Catatan : 31-08-2020 07:36:02

Ulasan :

→

- Pengesahan boleh dilaksanakan pada ruang yang disediakan (untuk semua jenis pentadbir).
- Tekan dan pilih pada ruang **Catatan** untuk RPH ini
- Catat huraihan jika perlu
- Tekan dan pilih **Tarikh**
- Tekan **Mengesah**

Penyeliaan					
Pengesahan Pentadbir					
Nama	Jawatan	Catatan	Tarikh	Pengesahan	
SALINA BINTI SAIDIN	Ketua Panitia SEKOLAH KEBANGSAAN MATANG GERDU	<p>Catatan untuk RPH ini: (Pilih atau tinggalkan kosong jika tidak perlu)</p> <p>Tentukan pilihan anda</p> <p>Huraihan: (Tulis atau tinggalkan kosong jika tidak perlu)</p>	<input type="button" value="Klik untuk menentukan tarikh dan masa secara automatik dan seterusnya mengesahkan perancangan."/> <i>Anda boleh juga</i>	<input type="button" value="Mengesah"/>	